

AFFICHAGE INTERNE/EXTERNE

Le Conseil scolaire catholique MonAvenir accueille cette année 17 500 élèves au sein de ses 61 écoles : 47 écoles élémentaires, 11 écoles secondaires, une école intermédiaire et deux écoles élémentaires et secondaires établies sur un territoire de plus de 40 000 km² qui s'étend de la péninsule du Niagara à Peterborough et du lac Ontario (Toronto) à la baie Georgienne. Notre grand réseau d'écoles catholiques de langue française permet à chaque élève de se sentir membre d'une grande communauté scolaire francophone fondée sur la foi et de bénéficier d'une éducation de première qualité, dans un environnement d'apprentissage riche, équitable et inclusif.

SURINTENDANT(E) DE L'ÉDUCATION

Poste non syndiqué permanent à temps plein (1,0) – 12 mois par année

CONCOURS 20-SUR-01

Le Conseil scolaire MonAvenir est à la recherche d'une personne à temps plein (1,0), qui agira à titre de surintendant(e) de l'éducation au siège social à Toronto. L'entrée en fonction est à déterminer.

RÔLE

Votre rôle sera de participer à l'établissement des grandes orientations du Conseil, de superviser le bon fonctionnement des écoles, des services pédagogiques et des services administratifs, de superviser les directions d'école et de collaborer au cycle de planification, d'assurer la mise en œuvre, l'opérationnalisation et le monitoring continu.

MANDAT

Sous la supervision du directeur de l'éducation et secrétaire-trésorier, vos principales responsabilités seront :

- Exercer une vision intégrée dans le cadre de son leadership et de sa direction en tenant compte de l'ensemble des informations recueillies à l'interne et à l'externe;
- Orienter et instaurer la vision et la mission du Conseil dans ses pratiques et son travail quotidien;
- Participer à l'élaboration d'une vision partagée axée sur l'apprentissage, la foi, la langue et la culture et la croissance du système;
- Veiller à ce que la vision de l'école catholique de langue française soit partagée, comprise et mise en œuvre par tous;
- Travailler au sein du Conseil et des communautés scolaires pour traduire la vision dans des objectifs et plans de fonctionnement convenus qui favorisent l'amélioration des écoles catholiques de langue française;
- Agir comme personne-ressource et expert-conseil auprès du Conseil, de ses comités et de la Direction de l'éducation en matière de leadership pédagogique et de gestion des écoles, services pédagogiques;
- Participer à l'établissement des indicateurs d'évaluation et de monitoring continus permettant de mesurer l'atteinte des objectifs visés;
- Gérer efficacement les ressources matérielles, financières et humaines mises à sa disposition;
- Établir et entretenir des structures et systèmes pour une gestion axée sur les résultats;
- Établir une communication continue et efficace avec les écoles et les communautés scolaires francophones;
- Participer à la planification des priorités budgétaires;
- Participer au recrutement, à l'embauche et au maintien en poste du personnel à la direction;
- Élaborer des stratégies efficaces pour le personnel débutant, l'apprentissage professionnel et l'évaluation du rendement;

- Veiller à ce que les stratégies des services pédagogiques répondent aux besoins des écoles et des élèves;
- Participer au processus de l'ouverture et de la fermeture d'écoles (y compris la détermination des zones de fréquentation et les consultations auprès de la communauté);
- Assurer la gestion efficiente et efficace des dossiers ministériels;
- Superviser le processus d'admission, d'accueil et d'accompagnement des élèves et des familles;
- Superviser le maintien des dossiers scolaires;
- Opérationnaliser les lois et les règlements du ministère de l'Éducation;
- Encadrer le processus du plan annuel de croissance des directions d'école;
- Vivre et faire vivre la vision de l'école catholique de langue française;
- Attribuer des ressources pour que la direction de l'école mette en œuvre des stratégies d'appui en matière de comportement et d'assiduité des élèves;
- Assurer l'accompagnement pédagogique des communautés d'apprentissage professionnel.
- Élaborer des politiques et des directives administratives, en assurer la mise en œuvre et le suivi de leur application.

EXIGENCES REQUISES

- Détenir un brevet d'agent de supervision de l'Ontario;
- Minimum de 10 ans d'expérience à responsabilité croissante dans des postes de leadership en éducation. Expérience à titre de direction d'école souhaitée;
- Connaissances approfondies des dossiers pédagogiques;
- Qualification en EED;
- Carte de compétence de l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario;
- Posséder un sens politique ainsi qu'une bonne connaissance de l'environnement;
- Leadership, capacité d'analyse, rigueur, et sens de l'organisation;
- Excellentes habiletés en négociation;
- Excellentes habiletés de communication en français et en anglais à l'oral et à l'écrit;
- Permis de conduire valide et capacité à se déplacer;
- Adhérer aux valeurs chrétiennes;
- En vertu du *règlement 521/01*, toute personne employée par un conseil scolaire doit fournir un relevé d'antécédents criminels pour travailler dans le secteur vulnérable, émis dans les six derniers mois, avant d'entrer en fonction.

RÉMUNÉRATION

Selon la grille salariale établie par le Conseil, le salaire varie entre 140 000 \$ et 185 000 \$ selon l'expérience.

Entrée en fonction : À déterminer

Toute personne intéressée est invitée à soumettre sous pli confidentiel sa demande écrite accompagnée d'un curriculum vitae et d'une lettre de recommandation pastorale **au plus tard le vendredi 27 mars 2020, 16 h 00** à l'attention de :

Vincent Nguyen Van Mai
Chef administratif des services des ressources humaines, de l'informatique et de la paie
Conseil scolaire catholique MonAvenir
110 avenue Drewry, Toronto ON M2M 1C8

Par télécopieur au (416) 397-6651 ou par courriel à vnguyenvanmai@cscmonavenir.ca

Veillez noter que le Conseil communiquera seulement avec les personnes retenues pour une entrevue
Le Csc MonAvenir promeut la diversité et l'accessibilité et encourage toutes les personnes à soumettre leur candidature, incluant les minorités visibles, les personnes des Premières Nations, Inuits, Métis et les personnes handicapées.