

AFFICHAGE INTERNE ET EXTERNE

Le Conseil scolaire catholique MonAvenir accueille cette année plus de 17 600 élèves, au sein de ses 61 écoles : 47 écoles élémentaires, 11 écoles secondaires, une école intermédiaire et deux écoles élémentaires et secondaires établies sur un territoire de plus de 40 000 km² qui s'étend de la péninsule du Niagara à Peterborough et du lac Ontario (Toronto) à la baie Georgienne. Notre grand réseau d'écoles catholiques de langue française permet à chaque élève de se sentir membre d'une grande communauté scolaire francophone fondée sur la foi et de bénéficier d'une éducation de première qualité, dans un environnement d'apprentissage riche, équitable et inclusif.

<p style="text-align: center;">AIDE-ENSEIGNANTE, AIDE-ENSEIGNANT École élémentaire catholique Milton-Sud, Milton Poste syndiqué permanent à temps plein (1,0) – 10 mois par année CONCOURS 20-AE-46</p>

Le Conseil scolaire catholique MonAvenir est à la recherche d'une personne permanente à temps plein (1,0), soit 35 heures par semaine, qui agira à titre d'aide-enseignante, aide-enseignant à l'école élémentaire catholique Milton-Sud, Milton. L'entrée en fonction est immédiate.

MANDAT

Sous l'autorité et la supervision de la direction de l'école, la personne devra :

- Travailler de concert avec l'enseignant ou l'enseignante, participer à l'identification, à l'élaboration et à la mise en œuvre de stratégies et de programmes répondant aux besoins des élèves relevant de sa responsabilité;
- Avoir une bonne connaissance des élèves ayant des troubles de comportement, ou souffrant de divers syndromes;
- Préparer, élaborer, adapter et personnaliser le matériel et les ressources pédagogiques ainsi que l'équipement spécialisé à l'attention de l'élève ayant des besoins spéciaux;
- Observer et noter dans un journal anecdotique le rendement des élèves et faire part des progrès ou des problèmes de nature physique, cognitive ou socio-affective à l'enseignant ou à l'enseignante;
- Coordonner, avec l'aide de l'enseignant ou de l'enseignante, les activités d'intégration quotidiennes ou régulières en aidant les élèves lors de telles activités.

EXIGENCES REQUISES

- Diplôme d'études collégiales ou certification dans un domaine pertinent;
- Toute autre qualification requise dans le poste à combler (varie selon le cas);
- Faire preuve d'entregent;
- Adhérer aux valeurs chrétiennes;
- En vertu du *règlement 521/01*, toute personne employée par un conseil scolaire doit fournir un relevé d'antécédents criminels original, pour travailler dans **le secteur vulnérable**, émis dans les six derniers mois, avant d'entrer en fonction.

RÉMUNÉRATION

- Selon la grille salariale prévue dans la convention collective en vigueur et selon l'expérience, le taux horaire varie entre 22,65\$ et 27,83\$.

À noter : Si vous ne détenez pas de diplôme d'aide-enseignant(e), vous aurez un contrat qui se terminera à la fin de juin 2020.

Toute personne intéressée est invitée à postuler en ligne **au plus tard le 25 octobre 2019 à 16h30** au Service des ressources humaines.

Cliquer ici pour postuler : <https://www3.cscmonavenir.ca/recrutement/postuler.php?type=soutien>

Veuillez noter que le Conseil communiquera seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.

Le Csc MonAvenir promeut la diversité et l'accessibilité et encourage toutes les personnes à soumettre leur candidature, incluant les minorités visibles, les personnes d'origines autochtones, Premières Nations, Inuit, Métis et les personnes handicapées.